

## Définitions concernant la Distinction du président

Toutes les équipes sont tenues de respecter les définitions suivantes dans leur dossier de candidature pour la Distinction du président et au cours de leur entrevue.

### Définitions en lien avec le soutien entre équipes

**Avoir démarré... (started...)** une équipe des Ligues LEGO *FIRST*, du Défi Techno *FIRST* ou de la Compétition de robotique *FIRST*. Une équipe **a démarré** autre une équipe si elle satisfait à une des conditions suivantes:

1. Elle a financé ou trouvé le financement (ex. programme de bourse ou une commandite) pour au moins 50% des frais d'inscription de l'équipe en démarrage.
2. Elle a fait connaître *FIRST* et/ou un des programmes *FIRST* à cette équipe et l'a aidée avec le processus d'enregistrement officiel.

Ainsi que :

1. L'équipe en démarrage confirme que l'équipe l'a bien aidée à démarrer.
2. L'équipe en démarrage participe à un événement officiel *FIRST*.

Le but de cette définition est de clarifier quand une équipe est considérée responsable de l'adhésion d'un nouveau groupe à un des programmes *FIRST*. Le critère est de contribuer à son financement OU d'initier le nouveau groupe à *FIRST* et de l'aider à s'enregistrer comme équipe dans le programme spécifique. Les cas où une équipe **démarre** une autre équipe sont rares. Les cas où une équipe a servi de **mentor** ou a **aidé** une équipe à ses débuts sont remarquables, mais ils sont distincts du **démarrage** d'une équipe.

L'équipe doit fournir de la documentation (par exemple, une lettre de l'équipe qui a été mise en route) attestant que l'équipe candidate a bien **démarré** l'équipe recrutée. Une nouvelle équipe peut avoir été **démarrée** par au plus deux équipes et elle ne peut fournir que deux de ces lettres. Tous les documents fournis doivent être consignés sur le formulaire [Chairman's Documentation Form](#) à remettre lors de l'entrevue.

Avoir mentoré... (*mentored...*) une équipe des Ligues LEGO *FIRST*, du Défi Techno *FIRST* ou de la Compétition de robotique *FIRST* - Une équipe a **mentoré** une autre équipe si elle satisfait à toutes les exigences suivantes:

1. Avoir été en communication régulière (au moins une fois par semaine pendant la période précédant les compétitions, soit en personne ou par téléphone / courriel / vidéo conférence, avec l'équipe encadrée pour l'aider avec des questions techniques, ou non, liées au programme *FIRST*.
2. L'équipe encadrée peut confirmer ce niveau de soutien de la part de l'équipe qui l'**a mentorée**.

Le **mentorat** d'une équipe est une relation significative et continue. Pour être considérée comme une équipe **de mentorat**, vous devez fournir une aide régulière à l'équipe mentorée pendant la saison. Aider des équipes sur une base moins rigoureuse est toujours extrêmement précieux et important, mais cela serait simplement considéré comme **aider** une équipe.

L'équipe doit fournir de la documentation (par exemple, une lettre de l'équipe **mentorée**) attestant que l'équipe a bien été **mentorée** par l'équipe candidate. Tous les documents fournis doivent être consignés sur le formulaire [Chairman's Documentation Form](#) à remettre lors de l'entrevue.

Exemples (non exhaustif) de **mentorat** :

- L'équipe A envoie régulièrement des étudiants dans une école à proximité pour aider l'équipe Ligue LEGO *FIRST* avec la conception du robot et la présentation du projet.
- L'équipe A envoie un courriel à l'équipe B pour demander des conseils sur la conception future de robot. Les deux équipes se transmettent des courriels pendant un certain temps pour s'échanger des questions et réponses.
- L'équipe A rencontre l'équipe B lors d'une compétition. L'équipe B se dit préoccupée à garder les membres de l'équipe motivés et elle cherche de l'aide. Les deux équipes sont loin l'une de l'autre. L'année suivante, ils échangent de nombreux courriels, ils tiennent des vidéo conférences quelques fois durant la saison morte et arrivent même à se rencontrer en personne.

Contre-exemples (non exhaustif):

- Répondre à une seule question par courriel.
- Inviter une équipe à votre atelier afin qu'ils puissent faire des pièces avec vos machines.
- Héberger une équipe dans votre espace de construction pendant des intempéries quand ils sont incapables d'accéder à leurs propres installations.
- Donner une pièce de robot à une autre équipe.
- Permettre à une autre équipe de pratiquer dans votre espace de pratique.

**Avoir aidé... (assisted...)** une équipe des Ligues LEGO *FIRST*, du Défi Techno *FIRST* ou de la Compétition de robotique *FIRST* - Une équipe **a aidé** une autre équipe si elle satisfait à toutes les exigences suivantes:

1. Avoir communiqué, soit en personne ou par téléphonique / courriel / conférence vidéo, avec l'équipe ayant besoin d'aide pour des questions techniques ou non, liées à un programme *FIRST* OU avoir fourni du financement ou de l'équipement à l'équipe **aidée**.
2. L'équipe **aidée** peut confirmer ce niveau de soutien de la part de l'équipe qui l'**a aidée**.

**Aider** une équipe est une forme de **mentorat**, mais elle ne nécessite pas de lien substantiel de communication à long terme qui est une caractéristique déterminante du **mentorat**. On s'attend à ce que toutes les équipes en Compétition de robotique *FIRST* soient constamment prêtes **à aider** les autres équipes *FIRST*; il n'est pas nécessaire de documenter ou d'énumérer toutes les situations d'**entraide** auxquelles votre équipe a participé.

Exemples (non exhaustif) d'**aider** une équipe:

- Répondre à une seule question par courriel.
- Inviter une équipe à votre atelier afin qu'ils puissent faire des pièces avec vos machines.
- Héberger une équipe dans votre espace de construction pendant des intempéries quand ils sont incapables d'accéder à leurs propres installations.
- Donner une pièce de robot à une autre équipe.
- Permettre à une autre équipe de pratiquer dans votre espace de pratique.

**Avoir fourni des ressources publiées... (*provided published resources...*)** à une équipe des Ligues LEGO *FIRST*, du Défi Techno *FIRST* ou de la Compétition de robotique *FIRST* - Une équipe a **fourni des ressources publiées** à une équipe si elle satisfait à toutes les exigences suivantes:

1. L'équipe a créé des ressources conçues pour aider les équipes sur des questions techniques ou non, spécifiques à un programme *FIRST*.
2. Les ressources ont été **publiées, partagées ou présentées publiquement** (par exemple lors d'une conférence, ou publiées sur le site internet de l'équipe, etc.)

Beaucoup d'équipes de la Compétition de robotique *FIRST* ont créé une multitude de ressources qui peuvent bénéficier à de nombreuses équipes. Ce type d'assistance est extrêmement utile à notre communauté et est fortement encouragé. Toutefois, ces initiatives ne répondent pas à la définition du **mentorat**, car elles n'incluent pas la communication régulière inhérente au **mentorat**. Dans un effort pour reconnaître et encourager ces initiatives importantes, la définition de **fournir des ressources publiées** a été créée.

L'équipe doit fournir de la documentation (par exemple, une lettre de l'équipe ayant utilisé ces ressources, des captures d'écran illustrant des statistiques d'accès/téléchargement; audience) attestant que les **ressources publiées** ont eu un impact. Tous les documents fournis doivent être consignés sur le formulaire [Chairman's Documentation Form](#) à remettre aux juges lors de l'entrevue.

Exemples (non exhaustif) de **fournir des ressources publiées** :

- Une équipe crée et publie une base de données de repérage compilant des données statistiques de compétition, et la base de données sont téléchargées et utilisées par d'autres équipes;
- Une équipe crée et donne une présentation sur le financement en Compétition de Robotique *FIRST* à un auditoire de 15 équipes locales en Compétition de robotique *FIRST* et en Ligue LEGO *FIRST*.
- Une équipe développe et édite une application mobile qui contient des didacticiels pour la Ligue LEGO *FIRST*, et l'application est téléchargée et utilisée par des équipes de la Ligue LEGO *FIRST*.
- Une équipe crée et publie des tutoriels sur YouTube à propos des plateformes pilotables en Compétition de robotique *FIRST*, et les vidéos sont regardées et utilisées par les équipes de la Compétition de robotique *FIRST*.

## Définitions en lien avec le soutien lors des événements

**Avoir tenu... (ran...)** un événement des Ligues LEGO *FIRST*, du Défi Techno *FIRST* ou de la Compétition de robotique *FIRST* - Une équipe a **tenu** un événement si elle satisfait à toutes les exigences suivantes:

1. Les membres de l'équipe se sont impliqués majoritairement dans la planification de l'événement.
2. Les membres de l'équipe se sont impliqués majoritairement dans l'exécution de l'événement sur place, ou ils ont fait en sorte de recruter et superviser des bénévoles pour gérer majoritairement l'exécution de l'événement sur place.

**Tenir** un événement signifie essentiellement que cet événement ne serait pas possible sans les efforts et les actions de l'équipe. L'équipe en question doit être majoritairement responsable du travail lié à l'événement.

L'équipe doit fournir de la documentation (par exemple, une lettre du comité de planification régional, du directeur régional) confirmant que l'équipe a bien **tenu** un événement. Tous les documents fournis doivent être consignés sur le formulaire [Chairman's Documentation Form](#) à remettre aux juges lors de l'entrevue.

Exemples (non exhaustif) de **tenir** un événement :

- L'équipe siège majoritairement au comité de planification pour un événement de la Ligue LEGO *FIRST*, et les membres de l'équipe recrutent et forment les bénévoles de l'événement.

**Accueillir... (host...)** un événement en Ligue LEGO *FIRST*, Défi Techno *FIRST* ou en Compétition de robotique *FIRST*. Une équipe a **accueilli** un événement si elle satisfait à une des conditions suivantes:

1. L'événement a lieu sur un site lié à l'équipe.
2. L'événement a lieu sur un site mis en place par l'équipe.

**Accueillir** un événement se produit quand une équipe met à disposition un de ses propres lieux ou prend des dispositions pour qu'un site puisse permettre la tenue d'un événement. Souvent, les équipes **tiennent** et **accueillent** un même événement, mais ces termes ne doivent pas être nécessairement liés.

**Aider... (assisted...)** lors d'un événement en Ligue LEGO *FIRST*, Défi Techno *FIRST* ou en Compétition de robotique *FIRST* - Une équipe **aide** lors d'un événement si elle satisfait à une des conditions suivantes:

1. Les membres de l'équipe se sont impliqués dans une partie de la planification de l'événement.
2. Les membres de l'équipe se sont impliqués dans une partie de l'exécution de l'événement sur place (i.e. des membres de l'équipe se sont portés volontaires lors de l'événement).

Les équipes **aident** lors d'un événement en s'impliquant dans la planification ou dans l'exécution de l'événement. Ceci est moins engageant que de **tenir** un événement. Il est attendu que de nombreuses équipes en Compétition de robotique *FIRST* **aident** naturellement lors des événements; il n'est pas nécessaire de documenter ou d'énumérer toutes les situations d'**aide** lors d'événements auxquelles votre équipe a participé.

Exemples (non exhaustif) d'**aide** lors d'un événement :

- Quelques membres de l'équipe font du bénévolat lors d'un événement.
- Quelques mentors siègent à un comité de planification d'un événement régional de la Compétition de robotique *FIRST*.

**Sensibiliser... (reached...)** Une équipe a sensibilisé quelqu'un si une personne a interagi ou pu observer de façon intéressée l'équipe, que ce soit en personne ou à travers un médium numérique.

La **sensibilisation** est le nombre total de personnes qui ont pris connaissance de votre équipe via une plateforme média ou un événement. La **sensibilisation** requiert une interaction tangible ou l'observation intéressée de l'équipe, il ne suffit pas de voir simplement l'équipe en arrière-plan d'un spectacle ou d'une exposition publique.

Exemples (non exhaustif) de **sensibilisation**:

- 6 000 000 de personnes regardent une émission télévisée présentant le robot de l'équipe. Cette équipe a **sensibilisé** 6 000 000 de personnes.
- 1 000 000 de personnes visitent un événement où l'équipe expose. Cependant, seulement 500 de ces personnes voient spécifiquement l'exposition de l'équipe. Cette équipe a **sensibilisé** 500 personnes.
- 30 000 personnes assistent à un match de football, où l'équipe présente son robot pendant le spectacle de la mi-temps. Cette équipe a **sensibilisé** 30 000 personnes.
- 700 personnes suivent l'équipe sur Instagram. Cette équipe **sensibilise** 700 personnes.

Contre-exemples (non exhaustif):

- 6 000 000 de personnes regardent une émission télévisée dans laquelle le robot de l'équipe est utilisé comme accessoire. Puisque ni le robot ni l'équipe n'ont été explicitement exposés, cette équipe n'a pas rejoint de public.
- 30 000 personnes assistent à un match de football où le nom de l'équipe apparaît sur le grand écran du stade. Ceci n'étant pas une interaction ou une observation tangible, cette équipe n'a pas atteint de public.

L'objectif de l'utilisation de la **sensibilisation** dans les candidatures est de transmettre avec précision le nombre de personnes qui ont pris conscience de votre équipe. Cependant, il est très difficile de fournir ces nombres lors de nombreuses démonstrations publiques auxquelles l'équipe peut participer chaque année. Il est important que les équipes n'embellissent, ni n'exagèrent ces estimations, car cela représenterait une image trompeuse des réalisations de l'équipe. En cas de doute, les équipes devraient essayer d'estimer de façon conservative.

L'équipe doit fournir de la documentation (par exemple, une lettre d'un organisateur confirmant le nombre d'entrées et le nombre de visites dans une zone en particulier) justifiant leurs estimations en matière de sensibilisation. Les preuves documentées et la ventilation des chiffres de sensibilisation sont bien plus convaincantes que d'indiquer simplement des estimations. Tous les documents fournis doivent être consignés sur le formulaire [Chairman's Documentation Form](#) à remettre aux juges lors de l'entrevue.